



Basisschool De Kemp

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Deze gids geeft aan waar KC De Kemp voor staat en wat we belangrijk vinden. Zowel voor de kinderen als voor u.

Het Kind Centrum De Kemp (KC) levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 2 t/m 12 jaar. Opvang, onderwijs, omgeving en ontspanning komen hier samen. We slaan onze handen in een dat de talenten van kinderen optimaal ontwikkeld worden. Alles staat en valt met het werk van de leidster en leerkracht, die met zijn/haar betrokkenheid kwaliteiten en talenten bij de leerlingen weet aan te boren en te ontwikkelen. Vanaf nu gaat deze gids vooral in op het onderwijs van De Kemp. Voor de opvang verwijzen wij u naar onze partner Hoera.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. We trachten u goed te informeren en hopen dat deze schoolgids u een beeld van onze school geeft.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. We spreken in deze gids over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze kinderen hebben. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen, vragen of suggesties heeft, laat het ons weten!

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Met vriendelijke groet,

Team KC De Kemp

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Kemp
Kempstraat 36
5987AH Egchel

☎ 0773073636
🌐 <https://www.ikcdekemp.nl/>
✉ info@ikcdekemp.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nicole Litjens	n.litjens@prisma-spo.nl

Schoolbestuur

Stichting Prisma
Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1793
🌐 <http://www.prisma-spo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair
Onderwijs Noord-Limburg

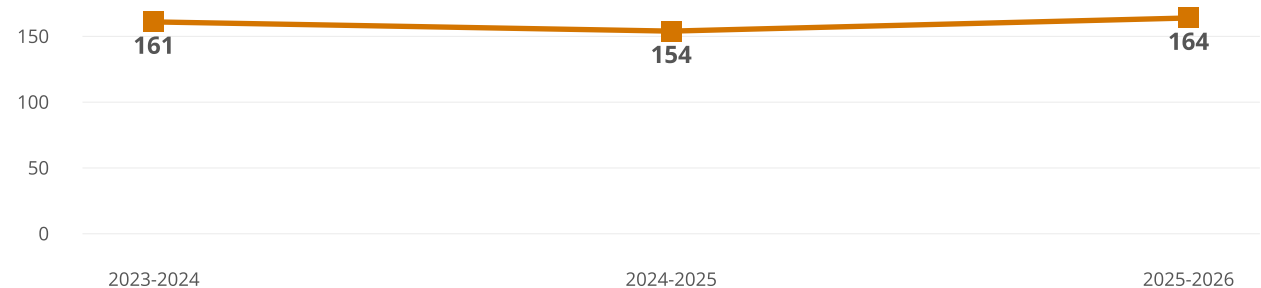
Aantal leerlingen

 2025-2026
164

Momenteel komt het grootste gedeelte van onze kinderen uit het kerkdorp Egchel. Enkele leerlingen komen uit Helden of Panningen.

Het leerlingaantal van KC De Kemp groeit. In schooljaar '18-'19 waren er 5 basisgroepen. In schooljaar '26-'27 werken we voor het eerst vanuit 8 basisgroepen. Met momenten zullen wij groep 4-6 combineren (samen 28 lln.). Zie hiervoor ook 2.1. Organisatie van het onderwijs.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Motto: Samen leren, samen groeien

Missie:

Basisschool de Kemp is de enige school in het dorp Egchel. We staan voor kwalitatief goed onderwijs door te werken vanuit vaste groepen waarbinnen we rekening houden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Vanuit hoge verwachtingen werken we aan een brede ontwikkeling. We geloven in de kracht van diversiteit.

Visie:

De kleinschaligheid van onze dorpsschool zorgt voor laagdrempeligheid, waardoor lijntjes kort zijn tussen alle betrokkenen. We vinden het belangrijk om de omgeving bij onze school te betrekken, om zo het onderwijs te verbreden en te verrijken. Een mooi voorbeeld hiervan is het werken met leerlingen in onze belevingstuin. Op De Kemp geloven wij in onderwijs vanuit structuur en regelmaat. Hiermee creëren wij een veilige leeromgeving waarin wij oog hebben voor het welbevinden van onze leerlingen. We stellen hoge verwachtingen met als doel het beste uit iedereen te halen. Met enthousiasme voor leren werken we op de Kemp elke dag aan de optimale ontwikkeling van elke leerling. Op onze school werken we doelgericht en gedifferentieerd, waardoor leerlingen weten wát ze leren en wáárom ze het leren. Daarnaast zetten we onder andere coöperatieve werkvormen, bewegend leren en digitale leermiddelen in om onze doelen te behalen.

Dit doen wij vanuit deze kernwaarden:

Samenwerken Op De Kemp leren we van en met elkaar om zo tot kwalitatief goed onderwijs te komen.

Vertrouwen Op onze school geven we vanuit een open en veilig klimaat iedereen de ruimte om zelfvertrouwen te ontwikkelen met als doel het beste uit jezelf te halen.

Doelgericht We stellen doelen centraal en daardoor weten we wát we leren en wáárom we dit leren.

Ontwikkeling en groei Door professioneel handelen laten we iedereen zo optimaal mogelijk leren en ontplooien.

Identiteit

KC De Kemp is een Katholieke basisschool. Onze school staat open voor mensen met andere levensbeschouwelijke opvattingen en met respect voor de eigen inbreng van kinderen en ouders. We zijn ervan overtuigd dat kinderen, wat de godsdienstige, sociale of culturele achtergrond ook is, gezamenlijk op school kunnen opgroeien en samen tot volle ontplooiing kunnen komen. Wij denken dat kinderen juist daardoor leren begrip op te brengen voor andere meningen en het als vanzelfsprekend ervaren dat er mensen met andere overtuigingen zijn.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school werken we in 8 basisgroepen; een model waarin kinderen zoveel mogelijk kansen krijgen zichzelf te ontwikkelen en waarin de inzet van leerkrachten zo effectief mogelijk wordt benut.

In instructiegroepen bieden wij kinderen de mogelijkheid op eigen niveau te werken aan vakken als taal en rekenen. Het aanbieden van instructie gebeurt zoveel als mogelijk volgens EDI (effectieve directe instructie). Daarnaast wordt tevens de zelfstandigheid, betrokkenheid, zelfsturing en motivatie bij een taak bevorderd. Een basisgroep heeft in principe de beschikking over 1 leerkracht.

Met momenten combineren we groep 4-6 (28 leerlingen). Een combinatiegroep, waarbij leerlingen van verschillende leerjaren samen in één klas zitten, biedt ook diverse voordelen. Zo kunnen jongere kinderen van oudere leerlingen leren, en leren oudere kinderen door jongere kinderen te helpen. Dit bevordert sociale interactie en samenwerking. Daarnaast is een combinatiegroep flexibeler en efficiënter bij het organiseren van het onderwijs in combinatie met onze leerlingaantallen.

Daarnaast werken we in units, bijvoorbeeld bij thema-tijd. Kinderen van twee leerjaren zitten dan door elkaar. Ons onderwijs doet zo een beroep op vaardigheden als: samenwerken, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch- en creatief denken, zelfstandig werken, etc. Het is een prima setting om sociale vaardigheden van kinderen te stimuleren. Eén unit heeft in principe de beschikking over 2 leerkrachten en/of één leerkracht en één onderwijsassistent.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Zie paragraaf 2.3

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Op KC De Kemp wordt het 5 gelijke dagen model en een continuooster gehanteerd. Dit betekent dat alle kinderen dagelijks 5 uur onderwijs ontvangen en ½ uur pauze genieten. Op weekbasis ontvangen alle kinderen 25 uur onderwijs. Deze beschikbare tijd is verdeeld over de verschillende leer- en vormingsgebieden. Het geplande onderwijsaanbod is afgestemd op leerlijnen. Cyclisch stemmen we ons aanbod af op de behoeftes van onze leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Op KC De Kemp werken 14 personeelsleden. Het betreft hier 1 directeur en 13 groepsleerkrachten. Ook werken er pedagogische medewerkers in het gebouw die de voor- en naschoolse opvang en de peuteropvang verzorgen. Op bepaalde dagen mogen we gebruik maken van vakleerkrachten die de leerkrachten ondersteunen in het lesgeven bij bepaalde vakken zoals bewegingsonderwijs en muziek. Verder wordt ons team aangevuld door een aantal vrijwilligers. Tenslotte maken we jaarlijks gebruik van stagiaires vanuit MBO en/of HBO. Met deze groep professionals verzorgen we het onderwijs aan jullie kind(eren) op KC De Kemp.

Reguliere Basisgroepsbezetting Kemp '26-'27

- Groep 1-2a: Lian en Jitte
- Groep 1-2b: Tess en Marie-José
- Groep 3: Anja en Tess
- Groep 4*: Janne
- Groep 5: Renske en Daniëlle/ Jacky (eerst Daniëlle daarna Jacky, dit in verband met het opeenvolgende verlof van beiden)
- Groep 6*: Ellen en Jitte
- Groep 7: Annemiek en Wouter
- Groep 8*: Rik, samen met Jesse als LIO-stagiair
 - Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Jacky
 - Vakleerkracht muziek: Benjamin

* Combinatiegroepen:

Op basis van het huidige leerlingenaantal kunnen we formeel 7 groepen maken. Toch ziet het ernaar uit dat we het grootste deel van het schooljaar met 8 groepen kunnen werken. Tegelijkertijd kan het, bijvoorbeeld bij verlof, ziekte of vervanging, nodig zijn om groepen te combineren. In dat geval gaat het vooral om een combinatie van groep 4 en 6. Deze kinderen zijn dit al gewend. In uitzonderlijke situaties kan ook groep 6 en 8 voor een dag worden samengevoegd. We maken deze keuzes altijd zorgvuldig, zodat het onderwijs voor alle kinderen goed door kan gaan.

Wijzigingen in de bezetting worden met ouders gedeeld via het ouderportaal Parro.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Stichting Prisma heeft afspraken gemaakt over de wijze waarop gehandeld wordt bij afwezigheid van een leerkracht, deze staan beschreven in het vervangingsbeleid. Ondanks inspanningen is het realiseren van een sluitende aanpak niet altijd mogelijk.

Onderstaand staan achtereenvolgend de stappen beschreven welke genomen worden:

1. Instructiegroepen komen te vervallen en de kinderen krijgen in een combinatiegroep les. In schooljaar '26-'27 is dit in de eerst plaats groep 4-6, waar nodig kan het ook een keer groep 6-8 betreffen.
2. Kijken of er leerkrachten zijn van de eigen school die extra kunnen worden ingezet.
3. Kijken of er leerkrachten zijn van een andere Prisma-school die extra kunnen worden ingezet.
4. Thuis blijven. In het uiterste geval, indien alle voorgaande stappen niet mogelijk blijken, wordt ervoor gekozen de betreffende groep thuis te laten. Voorafgaand vindt altijd afstemming plaats met het college van bestuur. Ouders worden uiterlijk de dag voorafgaand aan de dag dat kinderen thuisblijven geïnformeerd. Het besluit kinderen thuis te laten blijven, geldt telkens voor één dag. Indien de leerkracht dan nog afwezig is, kan deze procedure herhaald worden maar dan met een andere groep. Dit vanuit het perspectief van continuïteit van onderwijs en het behalen van de verplichte lessen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Hoera Kindercentra*.

Kinderen kunnen vanaf 2 jaar het peuterprogramma volgen binnen KC De Kemp. Dit wordt aangeboden door Hoera Kindercentra. Er wordt hier gewerkt vanuit thema's uit de methode 'Uk en Puk'. Voor de start in groep 1 is er reeds intensief contact tussen de peutergroep en school om de doorgaande lijn te waarborgen. Hiervoor vinden er observaties plaats en worden overleggen ingepland. Eenmaal op school wordt de ontwikkeling van het kind nauwkeurig gevolgd door de leerkracht en de kwaliteitsmedewerker.

Onderwijs in de groepen 1-2 wordt doelgericht en thematisch aangeboden, waarbij taal-, rekenen, bewegings- en expressieactiviteiten veel aandacht krijgen, om taal-, denk-, emotionele en zintuiglijke ontwikkeling te stimuleren en ontplooiën. Kringen en werklessen bestaan uit doelgerichte instructies en activiteiten. Deze worden gedifferentieerd aanbod geboden volgens het EDI-model. Gedurende de dag is er ruimte om spelend en ontdekkend te leren.

De groepen werken in lokalen die ingericht zijn met werkplekken en speelhoeken. Deze kunnen per thema variëren qua inrichting. Alle leerlingen, ook de peuters, ontmoeten elkaar waardoor samenwerken en samen spelen vanzelfsprekend is. De leerkracht heeft hier voldoende mogelijkheden om met individuele leerlingen of met groepjes te werken aan specifieke ontwikkeldoelen.

De leerkrachten volgen de ontwikkelingen van de leerlingen via het observatiesysteem van Inzichtelijk

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan zijn onze ontwikkelingspunten te vinden. Sinds 2020 hebben wij op KC De Kemp deze grote lijnen doorvertaald naar ambitiekaarten, vanaf 2024 werken we in Mijnschoolplan Actiepunten uit. Met de volgende actiepunten zijn wij in '25-'26 aan de slag:

- **Differentiatie:** OP 1 Aanbod/ OP3 Pedagogisch - didactisch handelen; waarbij uit wordt gegaan van:
 1. Het aanbod wordt afgestemd op onderwijsbehoeften en het niveau van de leerlingen, passend bij leerlingenpopulatie.
 2. Het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en draagt eraan bij dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.
- Begrijpend lezen en luisteren met transfer naar **Wereld Oriëntatie:** OP 1 Aanbod; waarbij uit wordt gegaan van:
 1. Het aanbod bereidt de leerlingen voor op vervolgonderwijs en samenleving.
 2. Er is een breed en op kerndoelen gebaseerd aanbod. De doelen en de opbouw van het aanbod zijn vastgelegd in schoolplan.
- **Rapportage:** OP 2 Zicht op ontwikkeling & begeleiding; waarbij uit wordt gegaan van:
 1. De school verzamelt en analyseert systematisch en zorgvuldig informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen.
 2. De school informeert ouders regelmatig over de brede ontwikkeling en vorderingen van hun kind.
- **Vernieuwbouw:** SKA1 Visie, ambitie en doelen, waarbij uit wordt gegaan van:
 1. De school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen en stuurt op het behalen daarvan.
 2. De schoolleiding richt de voorwaarden in om de onderwijskundige ambities en doelen te bereiken, waaronder de organisatie van het onderwijs.

Grofweg geschetst onderscheiden we 4 domeinen – vakmanschap, onderwijsleerproces, kwaliteitszorg en organisatie – in ons systeem. Per domein zijn er verschillende thema's die de komende jaren voorzien worden van antwoorden op de vragen: Wat is de huidige kwaliteit?, Wat is de gewenste kwaliteit van doelen, resultaten en processen? Hoe houden we de vinger aan de pols en hoe verantwoorden we ons?

Voor de volgende thema's zijn eerder verbeterplannen ambitiekaarten opgesteld:

- Technisch lezen
- Leesbevordering
- Doorontwikkeling van leesbevordering naar begrijpend lezen
- Taal en spelling
- Automatiseren rekenen
- Rekenen
- Effectieve Directe Instructie (EDI)
- Rijke (taal)leeromgeving
- Vreedzame School
- Beredeneerd volgen van de leerlingen van groep 1 en 2 en daarop handelen
- Zelfstandig werken met uitgestelde aandacht
- Verstevenig professionele cultuur door 'Teacher Leadership' en verstevigen Inductiebeleid
- Kwaliteitszorg gericht op leren en ontwikkelen

Wilt u meer weten over onze schoolontwikkeling? We praten u graag bij.

Hoe bereiken we deze doelen?

Elke verbeter- of ontwikkelactiviteiten beschrijven/plannen we op een ambitiekaart, als actiepunt in MijnSchoolplan. Als na verloop van tijd blijkt dat de beoogde doelen, resultaten en de goede processtappen zijn bereikt, borgen wij deze verbetering in een kwaliteitskaart.

De kaarten zijn ontwikkeld door het team. Deze ambitiekaarten komen aanbod:

- Tijdens individuele gesprekken en observaties met leerkrachten
- Studiebijeenkomst
- Leerlingenraad
- MR en ouderpanel
- Ouders informeren we middels Parro

Door cyclisch te werken houden we zicht op de ontwikkeling en kunnen we tijdig bijsturen waar dat gevraagd en/of gewenst is.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) vraagt dat we elke leerling een passende onderwijsplek bieden. Scholen/besturen hebben zorgplicht en dat betekent dat scholen extra begeleiding en ondersteuning bieden die een leerling nodig heeft. Dit kan binnen een reguliere basisschool of anders een school voor speciaal (basis)onderwijs. Met de zorgplicht wil de overheid voorkomen dat leerlingen thuis komen te zitten of ouders zelf op zoek moeten naar een passende plek voor hun kind.

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noord-Limburg 3101 (vanaf nu SWV) zorgt dat we een samenhangend geheel van voorzieningen hebben om extra ondersteuning te kunnen bieden binnen en tussen de scholen. Leerlingen kunnen hiermee een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken.

Het vormgeven van Passend onderwijs is een hele uitdaging. **Stichting Prisma wil waarderend denken en handelen vanuit kansen en mogelijkheden.** Tijdens diverse overleggen en bijeenkomsten met directeuren, kwaliteitsmedewerkers (KT-ers) en leerkrachten met specifieke taken hebben we nagedacht over onze ambities en visie m.b.t. passend onderwijs. Dit is de basis geweest om stichting eigen factoren te benoemen om vervolgens te duiden waar grenzen liggen. Ook de taal die we onderling spreken is hierin van belang. We hebben gekozen om te werken met de term “inclusiever onderwijs”. Dit hebben we in een visueel weergegeven waaraan vier woorden gekoppeld zijn, te weten; inclusie, integratie, segregatie en uitsluiting.

Stichting Prisma hanteert dezelfde ondersteuningsroute als het SWV. De ondersteuningsroute van Stichting Prisma staat hieronder verder uitgewerkt. Alle scholen, leerlingen en ouders worden op de hoogte gesteld van onze manier van werken. In het traject van inclusiever onderwijs wordt de ondersteuningsroute van Prisma doorlopen.

Ondersteuningsniveau 1: **“kind in beeld”** De leerling zit in de groep, de ondersteuningsbehoeften zijn in beeld en de leerling volgt het onderwijs zoals gepland en beschreven in het groepsplan. Leerkracht en ouders zijn betrokken.

Ondersteuningsniveau 2: **“kind meer in beeld”** De leerling vraagt op onderdelen extra ondersteuning en dit kan nog in de groep of tijdelijk buiten de groep verholpen worden. Dit staat beschreven in een handelingsplan voor deze leerling naast het groepsplan. Leerkrachten, ouders en KT zijn betrokken.

Ondersteuningsniveau 3: **“kind nog meer in beeld”** De school kan de ondersteuning niet meer alleen bieden en er wordt externe expertise ingeschakeld. Er wordt een weging en ondersteuningsvraag geschreven in een HGPD of OPP (twee uitgebreide plannen). Het plan wordt in 3-6-9 maanden uitgevoerd, geëvalueerd en bijgesteld. Naast school, ouders en bovenscholse experts zijn mogelijk ook externe partners betrokken.

Ondersteuningsniveau 4: De leerling kan geen passend onderwijsaanbod meer volgen op de reguliere basisschool en krijgt middels een toelaatbaarheidsverklaring toegang tot het speciaal basisonderwijs.

Ondersteuningsniveau 5: De leerling kan geen passend onderwijsaanbod volgen op de reguliere en speciale basisschool en krijgt middels een toelaatbaarheidsverklaring toegang tot het speciaal onderwijs.

Stichting Prisma monitort de leerlingen die extra ondersteuning behoeven en ook het aantal leerlingen binnen onze stichting die deelnemen in het S(B)O. Hierover worden structureel kwaliteitsgesprekken gevoerd met de bovenscholse ondersteuningscoördinator (BOC).

Het aantal leerlingen binnen stichting Prisma, dat deelneemt aan het SBO en het SO, ligt al jaren lager dan het landelijk gemiddelde.

Bij Prisma hanteren we de onderstaande uitgangspunten met betrekking tot inclusiever onderwijs:

- Alle leerlingen krijgen een zo thuisnabij mogelijke passende plek die aansluit bij hun onderwijsbehoeften.
- Een leerling gaat naar een reguliere school als het kan en naar een speciale (basis)school als het niet kan in het reguliere onderwijs. Als in ieder geval twee van de drie volgende thema's onder druk komen te staan: het welbevinden, de relatie en de resultaten.
- Er is intensieve samenwerking tussen school en alle belanghebbenden van de leerling om de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in beeld te krijgen en hieraan te werken.
- Binnen Prisma hebben we een rijke leeromgeving passend bij leerlingen tot en met ondersteuningsniveau 4.
- Naast expertise op de eigen school biedt de SBO ook expertise die wordt ingezet binnen de gehele stichting.

Doelen:

1. Wij blijven werken aan expertisevergroting om beter tegemoet te komen aan de specifieke ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.
 1. Voor alle medewerkers wordt psychopathologie aangeboden
 2. Er worden intervisiemomenten ingepland om te leren van en met elkaar
 3. Medewerkers bezoeken de SBO voor de beeldvorming

4. Er wordt ingezet op expertisevergroting binnen ondersteuningsniveau 2 op de basisscholen middels teamscholing
2. Wij bieden kwalitatief hoogstaand onderwijs ter verbreding van de basisondersteuning niveau 1 en 2.
 1. We hebben hoge leerverwachtingen van leerlingen
 2. We spreken en kijken volgens dezelfde onderwijstaal (kijkwijzer)
 3. Iedere medewerker is op de hoogte van de ondersteuningsroute en handelt hiernaar.
3. Wij beschikken binnen Prisma over een dekkend arrangementen aanbod aan alle ondersteuningsbehoeften tot en met ondersteuningsniveau 4.
 1. We bieden aanbod van diverse arrangementen;
 - Symbiose klas
 - Taalklas
 - Topklas

Vanuit het ministerie ontvangt Prisma jaarlijks op basis van leerlingenaantallen passend onderwijs gelden. Daarnaast ontvangt de stichting ook nog een klein bedrag vanuit de gemeente om passende ondersteuning te bieden.

De verdeling van deze gelden hebben we op de volgende manier geregeld:

- bekostiging van de BOC;
- bekostiging van de orthopedagoog, verbonden aan de SBO maar verricht ook werkzaamheden voor de diverse scholen;
- bekostiging van de SBO school;
- bekostiging van de leerkracht van de Topklas.

Het resterende geld wordt evenredig verdeeld over de overige scholen.

Scholen besteden deze middelen doelgericht ten behoeve van de realisatie van inclusiever onderwijs. Onder andere op basis van de schoolpopulatie, de analyse van de resultaten en de evaluatie van de ondersteuningsstructuur kiezen scholen binnen hun plannen voor interventies die bijdragen aan een schoolomgeving en organisatie waarin extra ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben beschikbaar is. Indien een leerling meer nodig heeft aan ondersteuningsmiddelen om in de meest thuisnabije setting te kunnen functioneren, loopt dit altijd via de BOC.

Stichting Prisma heeft één SBO school. Op stichtingsniveau zien we onze school voor speciaal basisonderwijs (SBO) als segregatie. Binnen het SBO zouden we echter kunnen zeggen dat er weer sprake is van inclusie. Onze SBO De Fontein kan een drietal trajecten bieden als het op een reguliere school niet meer passend is.

- Inzet en expertise vanuit het SBO in het reguliere onderwijs. Dit is met name gericht op het meer zicht en grip krijgen op de leerling en gebruik maken van de SBO kennis. Denk hierbij aan ondersteuning bij bv. talentontwikkeling, observaties om het kind “nog meer in beeld” te krijgen.
- Een arrangement vanuit het SBO naar de reguliere basisschool. Hierbij volgt een leerling een deel van zijn onderwijs binnen het SBO (symbiose arrangement).
- Plaatsing op het SBO. Het gaat hier dan om leerlingen die continu meer ondersteuning nodig hebben bij het leren en in hun ontwikkeling dan een reguliere school kan bieden.

Uitgebreidere informatie, documenten of visualisaties zijn op te vragen bij de directie van de school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Jonge Kind specialist
- Lian is opgeleid tot Specialist Jonge Kind, zij bevordert en bewaakt de onderwijskwaliteit in de onderbouw.
- Daniëlle is opgeleid tot Rekenspecialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Opleiding voor Speciaal onderwijs/master Special

Wouter is gediplomeerd om te werken in het speciaal onderwijs.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogiek

Nicole is pedagogisch specialist, zij heeft een master in Pedagogiek.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Jacky is motorisch specialist, zij heeft de HBO+ opleiding Motorische Remedial Teaching.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij willen onderwijs geven dat recht doet aan de mogelijkheden en de onmogelijkheden van iedere leerling, waarbij we ons onderwijs afstemmen op de leerlingen in de groep.

Wij willen ons verder blijven ontwikkelen in de kernvakken rekenen, taal en lezen om leerkrachten te begeleiden om de goede ondersteuning te bieden aan kinderen die dat nodig hebben. Hierdoor zijn alle leerkrachten in staat om de ondersteuningsbehoeften bij leerlingen te signaleren en een plan van aanpak te realiseren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij, van KC de Kemp/Stichting Prisma, vinden het belangrijk om samen te werken met en rondom elk kind. Dit komt terug in ons beleid en in hoe we handelen binnen onze scholen. Op 1-8-2025 ging een nieuwe wet in die de positie van ouders en leerlingen versterkt. Dit betekent dat leerlingen die extra hulp nodig hebben, actief betrokken worden bij het maken, beoordelen en aanpassen van hun ontwikkelingsplan (OPP). Ook worden zij gevraagd om mee te denken over de ondersteuning die ze krijgen. Wat zij vinden, moet worden vastgelegd. Voor elke leerling komt dit in het OPP en voor de schoolondersteuning in de schoolgids.

Op KC De Kemp/ bij Prisma betrekken we leerlingen al bij het aanbod dat speciaal voor hen is gemaakt en ook bij het algemene schoolaanbod. Dit geldt niet alleen voor leerlingen met een OPP. We vinden het belangrijk om met alle leerlingen te praten over hun ontwikkeling en de mogelijkheden die ze hebben. Het Rapportfolio helpt bij deze gesprekken. Maar we hebben deze betrokkenheid nog niet duidelijk beschreven in de officiële documenten.

KC de Kemp heeft een leerlingenraad waar regelmatig schoolzaken worden besproken, ook de ondersteuning die de school kan bieden. De leerlingen in de leerlingenraad zijn gekozen door alle leerlingen van de school en zijn erg gemotiveerd en betrokken.

Extra informatie

Op KC De Kemp willen we alle leerlingen onderwijs bieden uit Egchel en de directe omgeving. Als de onderwijsbehoeften echter zo specifiek zijn dat de veiligheid of het welbevinden van een leerling (of andere leerlingen/leerkrachten) in het gedrang komen, zullen we aangeven aan ouders dat het onderwijs op De Kemp niet het best passend is voor de betreffende leerling. Er zal dan in onderling overleg gezocht worden naar een beter passende plek. Dit gebeurt altijd met medeweten en betrokkenheid van leerling, ouders, bovenscholse ondersteuning coördinator (BOC) en eventuele andere gewenste betrokkenen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Goed omgaan met elkaar vinden wij belangrijk. Op school besteden we hier aandacht aan middels groepsgesprekken en middels de didactiek van Vreedzaam. Vreedzaam is een programma dat aandacht besteedt aan preventieve aandacht voor goed sociaal gedrag en burgerschap.

KC De Kemp heeft een 'Vreedzaam protocol tegen pesten' waarnaar we handelen indien we signalen omtrent pesten signaleren en/of ontvangen.

We willen er alles aan doen om pestgedrag tegen te gaan. Ook zijn er twee anti-pestcoördinatoren op school: Lian Hoeijmakers en Rik Janissen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in Beeld.

De school werkt planmatig aan de sociale competenties van leerlingen van groep 1 t/m groep 8. Wij gebruiken hiervoor de methode 'Vreedzaam'.

Elk half jaar wordt voor alle leerlingen de (methode-onafhankelijke) Sociaal Emotioneel Functioneren van Cito ingevuld door de leerkracht. Dit digitaal leerlingvolgsysteem voor sociale competentie bestaat uit een vragenlijst over concreet gedrag in sociale situaties op school. De leerlingvragenlijst is een zelfbeoordelingsinstrument voor leerlingen van groep 6 t/m 8 als voorbereiding op het werken aan sociale competentie. Beide onderdelen worden besproken in de groepsbespreking en later meegenomen in de schoolevaluatie. Tijdens de schoolevaluatie worden eventuele aanpassingen gedaan in onze werkwijze en zo nodig meegenomen in de jaarplanning.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hoeijmakers	lcw.hoeijmakers@prisma-spo.nl
Anti-pestcoördinator	Dhr. Janissen	r.janissen@prisma-spo.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Smits	w.smits@prisma-spo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Lormans	d.lormans@prisma-spo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het is van groot belang dat u nauw betrokken bent bij het wel en wee van uw kind(eren) op KC De Kemp. Als ouders een goed contact hebben met de opvang en met school, weet hebben van wat er dagelijks met hun kinderen wordt gedaan, er thuis positief over praten, werkt dit stimulerend voor kind, ouders en opvang/school. Het is belangrijk dat ouders en opvang/school als gelijkwaardige partners met elkaar in gesprek zijn over hun opvattingen over onderwijs, opvoeding én wat zij van elkaar verwachten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatieavonden/inlooppmoment: Deze avond gaat over het aanbod, de organisatie, het huiswerk, de zorgbreedte, de afspraken die voor die groep gelden, maar ook bijv. over nieuwe ontwikkelingen.
- Kennismakingsgesprek: In het begin van het schooljaar is er een kennismakingsgesprek in alle groepen waarin ouders en leerkrachten vooruit kijken op het schooljaar.
- Ontwikkelgesprek: naar aanleiding van het gedeelde MijnRapportfolio worden kind en ouders uitgenodigd voor een gesprek, waar de ontwikkelingen van uw kind besproken worden.
- Parro: digitaal informatiesysteem waarmee we ouders up to date kunnen informeren over actuele zaken die zich op ons KC voordoen.
- Tussentijds ondersteuningsgesprek: indien uw kind specifieke onderwijsbehoefte heeft, kunt u door de groepsleerkracht en/of kwaliteitsmedewerker uitgenodigd worden voor een gesprek. Tijdens dit gesprek wordt de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van uw kind besproken.
- Gesprek op afspraak: hebt u behoefte aan een gesprek, dan kunt u altijd vóór of na schooltijd een afspraak maken met de groepsleerkracht, de kwaliteitsmedewerker of de directie.
- Kom in de klas: iedere groep nodigt belangstellenden uit om bij het beëindigen of tussentijds van een thema een kijkje te nemen in de groep.
- Jaarrooster; u vindt een jaarrooster waar alle activiteiten en vrije dagen op staan in Parro.
- MijnRapportfolio: de kinderen ontvangen digitaal een portfolio waar ze enkele werkjes/ taken waarop ze trots zijn, in kunnen verzamelen. De leerkracht legt de brede ontwikkelingen van het kind in MijnRapportfolio vast.

Klachtenregeling

Wanneer ouders een klacht hebben, kunnen ze hiermee terecht bij de desbetreffende leerkracht. Samen wordt naar een eventuele oplossing gezocht. Wanneer ouders met hun klacht niet bij de eigen leerkracht terecht kunnen, kan dit bij Nicole, de directeur. Samen wordt vervolgens naar een oplossing gezocht. Kan een ouder zowel bij de eigen leerkracht of directeur niet terecht, dan is er op stichtingsniveau een klachtenregeling beschreven. Deze is **hier** terug te vinden.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanel

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er zijn verschillende manieren waarop ouders betrokken kunnen zijn bij de school. De oudervereniging ondersteunt school in het organiseren van diverse activiteiten. De voornaamste doelstellingen zijn:

- Het behartigen van de belangen van ouders en kinderen m.b.t. vieringen en activiteiten.
- Het (mede) organiseren van allerlei activiteiten op school.
- Het vertegenwoordigen van de ouders bij allerlei binnen- en buitenschoolse aangelegenheden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Er wordt niemand uitgesloten van schoolactiviteiten en wij streven naar kansengelijkheid. Ouders betalen geen ouderbijdrage.

Jaarlijks heeft school een budget beschikbaar voor activiteiten als Kempfeest, Sinterklaas, Carnaval en dergelijke.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer een leerling ziek is, moet dit direct bij de school gemeld worden. Dit kan eenvoudig digitaal via PARRO.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof voor afspraken bij huisarts, tandarts of specialist kunnen aangevraagd worden via Parro. We verzoeken u dit zoveel mogelijk buiten schooltijden in te plannen.

Een aanvraag voor extra vakantieverlof wordt altijd afgehandeld door de directie. Zie [hier](#) desgewenst de toelichting.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid op KC De Kemp is erop gericht dat we alle kinderen waarvan we aan de onderwijsbehoeften kunnen voldoen, zullen toelaten. De onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van het kind worden hierbij getoetst aan de mogelijkheden die in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) zijn aangegeven. Uitkomst van deze toetsing kan zijn:

- Toelating (= het inschrijven van de leerlingen in de administratie van de school).
- Toelating met contract (= een bindende, schriftelijke afspraak tussen ouders en school, waarin wordt vastgesteld wanneer niet meer aan de onderwijsbehoeften van de leerling kan worden voldaan).
- Geen toelating, c.q. verwijzing naar of advisering voor andere school. Indien een kind niet wordt toegelaten wordt de Bovenschools Ondersteunings Coördinator (BOC-er) ingeschakeld om de best passende plek binnen een andere school te vinden. Dit valt onder de zorgplicht.

Naast de schoolvisie legt ook het schoolgebouw een beperking op. De vernieuwbouwde school KC De Kemp (verwachte oplevering 2028) kan doorgroeien tot een leerlingaantal van maximaal 220 leerlingen. Deze beslissing leidt tot een maximaal aantal kinderen van 30 per instructie-/ jaargroep. Zie het document 'Aannamebeleid' op www.ikcdekemp.nl.

4.5 AVG

Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacy-wetgeving, de AVG, in werking getreden. AVG is de afkorting van Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Iedereen van wie persoonsgegevens worden verwerkt, krijgt mogelijkheden om voor zichzelf op te komen als het gaat om de verwerking van zijn gegevens. Leerlingen en ouders moeten actief betrokken worden en verteld wat hun rechten zijn. De school doet er alles aan om aan haar verplichtingen te voldoen en alles wat met privacy te maken heeft goed te regelen. Middels Parro kunnen ouders hun wensen wat betreft AVG kenbaar maken.

In een Privacyverklaring is vastgelegd hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en waarom we dat op deze manier doen. Op de website van Prisma staat [hier](#) de uitgebreide informatie over alles wat met de AVG te maken heeft. Hier vindt u ook richtlijnen over het filmen en fotograferen van kinderen door ouders.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Niet alleen de eindopbrengsten van een school zijn van belang. De tussenresultaten zijn ook essentieel om te weten, dan kunnen we voorspellen of we op de juiste koers zitten. Vandaar dat we op De Kemp gebruik maken van methode-afhankelijke toetsen en methode-onafhankelijke toetsen.

- **Methode-afhankelijke-toetsen:** Vanuit de methode wordt lesstof aangeboden. Dit aanbod wordt in stukken verdeeld en steeds worden deze kleine stukjes getoetst om te weten of leerlingen de lesstof beheersen.
- **Methode-onafhankelijke-toetsen:** Dit zijn toetsen die los staan van de methodieken en twee maal per jaar afgenomen worden bij de leerlingen van groep 3-8. In deze toetsen worden de leerlingen bevraagd op hun toepassingskennis van het aanbod van de afgelopen periode.

Vanuit de schoolanalyse die 2x per jaar met het hele team plaatsvindt, krijgen wij een overzicht op schoolniveau rondom de brede ontwikkeling van het kind. We stellen doelen en ambities en hanteren daarbij de HGW-cyclus. Elke leerkracht gaat aan de hand van de resultaten uit de schoolanalyse aan de slag voor de eigen groep. Op deze wijze kan de leerkracht het onderwijsaanbod voor de daarop volgende periode aanpassen en voorbereiden.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

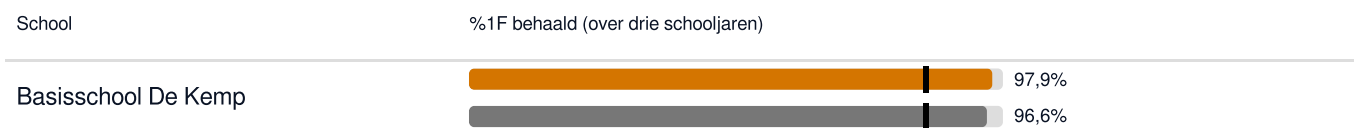
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

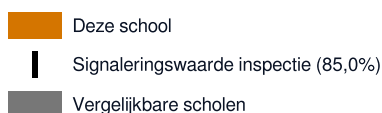
Alle leerlingen maken in groep 8 van de basisschool een doorstroomtoets. Op KC De Kemp maken de kinderen de doorstroomtoets van aanbieder IEP. Met de toets wordt gekeken hoeveel kennis de leerlingen hebben van taal en rekenen. De toets geeft een extra uitslag naast het schooladvies dat een leerling krijgt van de leerkracht.

De IEP verschaft niet alleen informatie over individuele leerlingen, maar levert ook informatie t.b.v. de evaluatie van het onderwijsprogramma van de school.

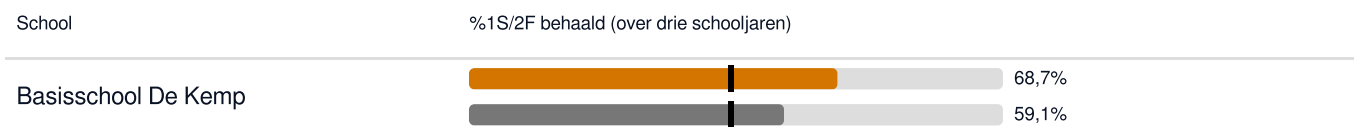
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



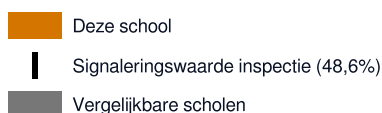
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Halverwege groep 7 ontvangen de leerlingen een 'voorzichtig' advies voor het VO (Voortgezet Onderwijs). Eind groep 7 wordt vervolgens een 'voorlopig' advies gegeven. In groep 8 wordt dit advies ook uitgebreid besproken en volgt uiteindelijk een 'definitief' advies. Dit advies is gebaseerd op de gegevens en observaties van de groepsleerkrachten, persoonlijkheidsfactoren van het kind (denkend aan motivatie, taakwerkhouding, ondersteuningsbehoeften, etc.), Cito resultaten door alle schooljaren heen.

De Doorstroomtoets, die in januari/februari wordt afgenomen in groep 8, dient over het algemeen ter bevestiging van ontwikkelingen gedurende alle schooljaren en de reeds gemaakte keuze. Indien nodig kan een advies naar boven worden bijgesteld. Dit allen gebeurt in overleg met ouders en leerling.

De Kemp ontvangt gedurende alle leerjaren in het VO resultaten van alle leerlingen terug. Op deze manier kunnen wij de leerlingen samen blijven volgen, maar ook conclusies trekken t.a.v. het gegeven brugklasadvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	1,5%
vmbo-k	3,0%
vmbo-k / -(g)t	14,9%
vmbo-(g)t	14,9%
vmbo-(g)t / havo	19,4%
havo	6,0%
havo / vwo	14,9%
vwo	25,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Zorgzaam

Betrokken

Initiatiefrijk

KC De Kemp wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de groep en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de groep en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Het pedagogisch klimaat van KC De Kemp wordt ondersteund door het hanteren van het programma Vreedzaam. Dit programma voor sociaal/emotionele ontwikkeling besteedt op preventieve wijze aandacht aan bewustwording van goed sociaal gedrag en biedt ondersteuning in het afstemmen van de pedagogische 'huisstijl' in de begeleiding van kinderen. De verschillende onderdelen uit Vreedzaam hebben een plaats in onze jaarplanning gekregen. Daarnaast starten wij ieder schooljaar met de Gouden Weken.

6 Schooltijden en opvang

In dit hoofdstuk kunt u zien hoeveel uren alle leerlingen op KC De Kemp dit schooljaar maken en hoe die verdeeld zijn over de schooldagen.

Over de specifieke inhoud van de studiedagen wordt u als ouders vooraf en/of na afloop geïnformeerd via Parro. Ook informatie over de vieringen en andere activiteiten worden via Parro (het school-informatie-systeem) gecommuniceerd.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Hoera Kindcentra**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Hoera Kindcentra**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is tijdens vrije dagen en schoolvakanties opvang mogelijk. Deze wordt ook verzorgd door Hoera Kindercentra. Deze opvang kan op school plaatsvinden, maar er kan ook uitgeweken worden naar een grotere locatie in het naastgelegen dorp.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	14 september 2026	14 september 2026
Studiedag	02 oktober 2026	02 oktober 2026
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Studiedag	25 november 2026	25 november 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Carnaval	06 februari 2027	14 februari 2027
Studiedag	23 februari 2027	23 februari 2027
Paasmaandag	29 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag	15 april 2027	15 april 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinkstermaandag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedag	28 juni 2027	28 juni 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directeur	alle werkdagen m.u.v. vrijdag	hele dag
leerkrachten	alle werkdagen	vanaf 15.00 uur

De directeur en de leerkrachten zijn op hun werkdagen bereikbaar. Het handigste is wel om een afspraak te maken, anders kan het zijn dat deze al andere afspraken hebben en u niet te woord kunnen staan. Een afspraak maken kan middels een bericht in Parro, telefonisch op het schoolnummer of via de mail.

De leerkrachten zijn het beste te bereiken via Parro, de mail of telefonisch. Telefonisch graag na 15.00 uur, omdat de leerkrachten anders bezig zijn met voorbereidingen of lesgeven.