

BS Onder de Linden

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie voor ouders

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van BS. Onder de Linden. In deze schoolgids geven we u een beeld van onze school en de manier waarop er gewerkt wordt.

Deze schoolgids is in eerste instantie bedoeld voor ouders/verzorgers en andere betrokkenen van huidige leerlingen. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Ook leest u waar onze school voor staat en wat we met trots uitdragen naar kinderen, ouders en partners.

In beknopte vorm leest u waarin we ons als organisatie (door)ontwikkelen en hoe we dit doen. Meer informatie hierover vindt u ook in documenten als het schoolplan en het schoolverbeterplan.

Daarnaast wordt er in de schoolgids allerlei praktische informatie met u gedeeld, zodat deze binnen handbereik is. Dergelijke informatie wordt ook op regelmatige basis via ons communicatieplatform gedeeld, genaamd Parro. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en informatie over opvang.

Tenslotte is deze schoolgids ook bedoeld voor ouders die zich nog oriënteren op een schoolkeuze. Heeft u na het lezen ervan nog vragen, dan nodigen we u van harte uit om een afspraak te maken. U bent van harte welkom!

We wensen u veel leesplezier!

Namens het team van BS. Onder de Linden,

Nando Geritz,
directeur.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

BS Onder de Linden
Kanaalstraat 77
5986AE Beringe

☎ 0773072933
🌐 <http://www.bsodl.nl>
✉ info@bsodl.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nando Geritz	n.geritz@prisma-spo.nl

De directeur is (eind)verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling, het personeelsbeleid en kwaliteitszorg. Daarin wordt hij ondersteund door een diverse teamleden, elk vanuit hun eigen expertise. Dit zijn Ellen van Gog voor (leerlingen)zorg en ondersteuning, Joyce Jacobs als Specialist Jonge Kind en Tom Thijssen in de rol van reken coördinator. Samen vormen zij het kwaliteitsteam.

Schoolbestuur

Stichting Prisma

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1754

<http://www.prisma-spo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair

Onderwijs Noord-Limburg

Aantal leerlingen

 2024-2025
156

De afgelopen jaren is het leerlingaantal licht gestegen. Op de teldatum van 1 februari 2025 bezoeken 162 leerlingen op onze school. De verwachting is dat dit aantal ook het komende jaren licht zal blijven stijgen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kwaliteit

Verantwoordelijkheid

Verbinding

Veiligheid

Missie en visie

Onze kernwaarden:

Wie zijn wij?

BS. Onder de Linden staat als organisatie voor **kwaliteit, veiligheid, verantwoordelijkheid én verbinding!**

Onze missie

BS. Onder de Linden heeft als missie om kinderen voor te bereiden op een gelukkige, kansrijke en gezamenlijke toekomst in een snel veranderende maatschappij. Daarvoor is het essentieel dat kinderen goed kunnen lezen, schrijven en rekenen. In de brede ontwikkeling gunnen we het kinderen dat ze zich bewust zijn van wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. Dit altijd in verbinding met de omgeving en met elkaar. Het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het opbouwen en onderhouden van contacten met anderen maakt hier een wezenlijk deel van uit.

Onze visie

Waar gaan we voor?

Onze visie blijft voortdurend in ontwikkeling, we nemen de tijd en ruimte voor een proces waarin we samen met leerlingen, ouders en teamleden willen komen tot een gezamenlijk en gedragen toekomstbeeld. We zetten hierin kleine, maar bewuste stapjes die in samenhang met elkaar steeds meer vorm, inhoud en kleur geven aan de school die 'we' willen zijn en worden. Met 'we' bedoelen we iedereen die zich betrokken voelt bij de school; als leerling, (toekomstige) ouder, professional, vrijwilliger en/of inwoner van Beringe. We nemen onze maatschappelijke opdracht serieus, waarbij we ons ervan bewust zijn dat we als school een belangrijke bijdrage leveren aan het voortbestaan én de ontwikkeling van de (culturele) toekomst van de gemeenschap.

Het startpunt daarbij is de omgeving waar de school staat, waarin de leerlingen opgroeien en met elkaar en de ouders intensief samenleven. Waar staat de school? De school staat in het Noord-Limborgse Beringe in de gemeente Peel en Maas en telt circa 1945 inwoners, waarvan 280 in de leeftijd van 0-15 jaar. Ongeveer 160 kinderen bezoeken dagelijks de school. Beringe is een hechte en verbonden gemeenschap, waarin de inwoners elkaar kennen en er sprake is van een sterke sociale cohesie. Er zijn intensieve relaties binnen families, vriendengroepen en verenigingen. Voor iedereen die wil en zich daar zelf actief voor inzet ligt er een kans om 'erbij te horen' en te participeren in de gemeenschap. Beringe kenmerkt zich als een kern met ondernemende mensen, waarin men graag op eigen benen wil staan en de (basis)voorzieningen in eigen beheer wil behouden voor de inwoners. Er wordt door en voor elkaar gewerkt aan het borgen en ontwikkelen van de leefbaarheid in het dorp. Initiatief en een gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen sterk bij aan het behoud van het culturele erfgoed.

Onze opdracht

In de realisatie van onze opdracht zoeken we steeds naar de balans tussen kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Deze kunnen in onze ogen niet los van elkaar gezien worden en in samenhang versterken ze de brede ontwikkeling van onze leerlingen.

Met kwalificatie zetten we in op een doelgericht aanbod en effectieve instructies bij taal, lezen en rekenen. We streven hierbij naar het behalen van de niveaus die aansluiten bij hetgeen we van onze leerlingen mogen verwachten. We gaan uit van hoge verwachtingen en stemmen de instructie, verwerkingsstof, het leerstofaanbod en de onderwijstijd af op de beginsituatie van de leerling en de groep. Om die beginsituatie goed in beeld te hebben, maken we gebruik van observaties en toetsen die we goed analyseren en evalueren. We streven naar een zo passend mogelijk onderwijs en hebben daarbij ook aandacht voor kinderen die meer aan kunnen. We vinden het belangrijk dat kinderen (algemene) kennis ontwikkelen over de wereld waarin ze leven en betrekken daarbij ook het 'nieuws van vandaag'. Wereldoriëntatie bieden we thematisch aan om zo betekenis en diepgang te creëren, ruimte te bieden aan leervragen en interesses van kinderen. Daarnaast proberen we hierbij de wereld van buiten naar binnen te halen.

Met betrekking tot socialisatie vinden we het belangrijk dat leerkrachten en leerlingen een actieve bijdrage leveren aan een positief leerklimaat, waarin ze kwaliteiten van zichzelf en de ander leren kennen en benutten. Het inspelen op gezamenlijke normen en waarden heeft hierbij onze aandacht. Iedereen die betrokken is bij de school moet zich veilig voelen en daarin gezien en gehoord kunnen voelen. We zetten coöperatieve werkvormen in. Dit zijn werkvormen waarbij kinderen in kleine groepen samenwerken en allemaal evenveel inbreng hebben. Hiermee stimuleren we hun actieve betrokkenheid. Kinderen hebben duidelijkheid nodig om goede keuzes te kunnen maken, ook in de sociale omgang met elkaar. Daarvoor maken we schoolbreed gebruik van de methode Kwink, waarbij vijf gedragscompetenties centraal staan; besef hebben van jezelf, besef hebben van de ander, keuzes kunnen maken, zelfregulering en relaties kunnen hanteren.

Als het gaat om persoonsvorming zetten we door middel van activiteiten in op het weten wie je bent, wat je kunt en wat je wil. We leren kinderen daarover te communiceren met elkaar, oefenen daarin en geven daarbij als teamleden het goede voorbeeld. Dit geldt ook voor het (kunnen) geven en ontvangen van feedback (Terugkoppelen hoe het gedrag van de ander op jou overkomt).

We vinden het belangrijk kinderen te betrekken bij hun eigen leerproces, te weten wat ze doen en waarvoor ze het doen. We stimuleren kinderen om vragen te stellen in plaats van te oordelen, 'promoten' diversiteit en jezelf mogen zijn. We zijn kritisch op onze eigen overtuigingen en belichten de actualiteit en morele thema's van alle kanten. Dit komt terug in alledaagse communicatie in de groep, op het schoolplein en in ons aanbod.

Onze kernwaarden

We hanteren vier kernwaarden die richting geven aan alle processen binnen de organisatie;

1. Kwaliteit

We willen de goede dingen doen en doen de dingen goed. We streven naar een hoge kwaliteit van lesgeven, van samenwerken en communicatie.

2. Verantwoordelijkheid

We zijn en voelen ons verantwoordelijk voor de zaken waar we invloed op hebben. We dragen in onze keuzes en in gedrag bij aan de doelen van de school en het welbevinden van alle betrokkenen.

3. Veiligheid

We streven naar een gevoel van veiligheid voor alle betrokkenen binnen de school. Iedereen mag zichzelf zijn, voelt zich gehoord, gezien en gewaardeerd.

4. Verbinding

We voelen ons verbonden met de ander, met de organisatie en met de omgeving. We zetten actief in op een krachtige samenwerking met leerlingen, ouders, met elkaar en andere betrokkenen in en buiten de school.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op BS. Onder de Linden hebben we een intensieve samenwerking met bibliotheek Maas en Peel. Jill van Gerven is als leesmediaconsulent aangesloten bij onze school, waar ze nauw samenwerkt met onze leesspecialist. Gezamenlijk zorgen zij voor een rijke invulling van onze schoolbibliotheek, stimuleren/begeleiden ze leerkrachten in leesaanbod en worden er diverse activiteiten rondom lezen georganiseerd.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kinderen van groep 1 en 2 gaan vijf gelijke dagen naar school van 08.30 tot 14.00 uur, dit komt neer op 25 uur onderwijs per week. De onderwijsbehoeften van de groep die bepalen hoeveel tijd er nodig is om de doelen te behalen. Daarbij zit er veel samenhang tussen de verschillende momenten op een dag, aangezien er thematisch gewerkt wordt. De inloop en dagopening wordt gebruikt voor persoonlijke aangelegenheden en hen mee te nemen in de planning van de dag, in de dagsluiting ligt er veel nadruk op evaluatie en reflectie.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan vijf gelijke dagen naar school, van 08.30 - 14.00 uur, dit komt neer op 25 uur onderwijs per week. Daarmee wordt voldaan aan de wettelijke verplichting van 940 uur per jaar. Er wordt gewerkt met een basisrooster voor de verschillende vak- en vormingsgebieden. Dit om ervoor te zorgen dat er per vakgebied voldoende onderwijstijd is. De dagopening en dag afsluiting zijn belangrijke momenten om persoonlijke en publieke actualiteiten te bespreken, de kinderen mee te nemen in de planning van de dag en te evalueren en reflecteren op de (leer)opbrengst van de dag.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek

2.2 Het team

Op basisschool Onder de Linden werken 15 personeelsleden. Het onderwijsteam bestaat uit 11 leerkrachten, 3 onderwijsassistenten en 1 directeur. Daarnaast zijn er pedagogisch medewerkers werkzaam die de voor- en buitenschoolse opvang verzorgen. Ook zijn er vrijwilligers actief voor de ondersteuning en begeleiding van kinderen, het uitvoeren van (technische) klussen en het werken in de schoolbibliotheek. Op bepaalde dagen maken we gebruik van de vakleerkrachten bewegingsonderwijs en muziek. Tenslotte bieden we plek voor stagiaires vanuit het MBO en het HBO. De groepen, de leerkrachten en hun werkdagen vindt u op onze website: www.bsodl.nl

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Het vinden van vervangers bij ziekte wordt steeds moeilijker. Stichting Prisma heeft afspraken gemaakt over de wijze waarop gehandeld wordt bij afwezigheid van een leerkracht, deze staan beschreven in het vervangingsbeleid. Er is geen vervangerspool, maar elke school heeft extra formatie om kortdurende ziekte of uitval van teamleden op te kunnen vangen. Ondanks inspanningen is het realiseren van een sluitende aanpak niet mogelijk. Door middel van dit document geven wij alle betrokkenen inzicht in de wijze waarop wij als stichting handelen bij afwezigheid van een leerkracht. Onderstaand staan achtereenvolgend de stappen beschreven welke genomen worden.

Kortdurende vervangingen:

Stap 1. Invaller uit eigen team. Op onze school zijn er op verschillende dagen teamleden die ambulant zijn. Een teamlid heeft op dat moment andere (ondersteunings)taken. Zodra we te maken hebben met een afwezige leerkracht, zal dit teamlid de vervanging voor de groep voor zijn/haar rekening nemen. Indien sprake is van een onderwijs assistent of leerkracht in opleiding zal deze ingezet worden onder supervisie van een leerkracht of de directeur.

Stap 2. Er wordt navraag gedaan bij leerkrachten van de eigen school die op de desbetreffende dag niet werkzaam zijn of zij bereid zijn tot extra inzet. Zij komen dan een dag extra werken óf met hoge uitzondering kan er eventueel geruild worden van werkdag.

Stap 3. Een lid van het kwaliteitsteam of de directeur (tijdelijk) kan ter vervanging worden ingezet, mits dit past binnen de taken en verantwoordelijkheden die zij hebben.

Stap 4. Samenvoeging van groepen. Naar het oordeel van de schoolleiding worden de leerlingen verdeeld over andere groepen. Deze oplossing wordt, als laatste mogelijkheid om lessen te geven, toegepast. Indien er geen vervanging geregeld kan worden, hanteert Prisma het uitgangspunt dat kinderen de eerste schooldag altijd opgevangen worden op school. Scholen van Prisma hebben een alternatief lesprogramma voorhanden dat - indien nodig - uitgevoerd wordt.

Stap 5. Thuis blijven. In het uiterste geval, indien alle voorgaande stappen niet mogelijk blijken, wordt ervoor gekozen de betreffende groep thuis te laten. Dit besluit is de verantwoordelijkheid van de directie. Ouders worden uiterlijk de dag voorafgaand aan de dag dat kinderen thuisblijven geïnformeerd. Het besluit kinderen thuis te laten blijven, geldt telkens voor één dag. Indien de leerkracht dan nog afwezig is, kan deze procedure herhaald worden maar dan met een andere groep. Dit vanuit het perspectief van continuïteit van onderwijs en het behalen van de verplichte lessen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Dagopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Hoera Kindercentra*.

BS. Onder de Linden heeft extra aanbod voor het jonge kind: Voor- en vroegvoorschoolse educatie (VVE) en peuteropvang. We werken hierin nauw samen met kinderopvangorganisatie "Hoera Kindercentra".

Op onze school realiseren we een doorgaande en ononderbroken ontwikkeling voor onze kinderen, van peuter tot schoolverlater. Dit doen we samen met onze partners van Hoera, waarmee we intensief samenwerken. Er wordt bijvoorbeeld samen buiten gespeeld, er vindt afstemming plaats in het aanbod van thema's en kinderen komen vanaf 3,5 jaar wekelijks een uurtje oefenen. De specialist jonge kind observeert regelmatig in de peutergroep om zicht te hebben op en mee te denken over de ontwikkeling van de peuters.

In het schoolgebouw is tevens een deel van de buitenschoolse opvang en de peutergroep van Hoera Kindercentra gehuisvest. De buitenschoolse opvang wordt merendeels aangeboden op de locatie Beringe Buiten, op loopafstand van het schoolgebouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Bij stichting Prisma wordt er gewerkt met tweejarige verbeterplannen, die vertaald worden in jaarplannen. De hierin beschreven doelen zijn een vertaling van een actuele schoolzelfevaluatie en de ambities op lange termijn, zoals verwoord in het schoolplan.

Voor een concretisering van deze doelen in subdoelen, beoogd resultaat, activiteiten, planning en kosten verwijzen we naar het schoolverbeterplan. Voor schooljaar 2025-2026 streven we onderstaande ambities na;

- Wij versterken het taalonderwijs door de nieuwe methodes voor taal en spelling onder begeleiding te implementeren.
- Wij versterken het taalonderwijs door onderzoek te doen naar onderwijs in begrijpend lezen en welke (samenhangende) plek dit kan krijgen binnen ons curriculum.
- Wij hebben een visiedocument opgesteld dat het uitgangspunt vormt voor een samenhangend en doelgericht aanbod in burgerschapsonderwijs. Op basis van het visiedocument, de kerndoelen en eigen ambities is er een passend (activiteiten)aanbod gerealiseerd.
- Wij versterken ons leesonderwijs door doelgericht in te zetten op leesmotivatie en leesbeleving van kinderen. Dit moet bijdragen aan het creëren van een sterke leescultuur, die merkbaar en zichtbaar is binnen de school en een bijdrage levert aan passende opbrengsten.
- Wij monitoren zichtbare, meetbare en merkbare opbrengsten en zetten die om naar ondersteuningsbehoeften en gerichte acties om te zorgen dat onze kinderen zich veilig voelen, goed les krijgen en genoeg leren.
- Wij hanteren een nieuwe gesprekscyclus en bijbehorende leerlingrapportage, waarmee we ouders voortdurend informeren over de ontwikkeling van hun kind(eren).
- Wij hebben een structureel aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen gerealiseerd, dat tegemoetkomt aan de ondersteuningsbehoeften van deze leerlingen.
- Wij versterken het leerkrachtinstrumentarium door ons als team verder te bekwamen in het expliciete directe instructiemodel.
- Wij werken vanuit een onderzoekende grondhouding, waarbij kennis, ervaring, theorie en talenten worden benut om de kwaliteit van ons onderwijs cyclisch te verbeteren.

Hoe bereiken we deze doelen?

Vanuit het opgestelde schoolverbeterplan werken we cyclisch aan de uitvoering, monitoring, evaluatie en mogelijke bijstelling hiervan. Periodiek vinden er overlegmomenten plaats in diverse gremia, waarbij er vanuit rolverantwoordelijkheid wordt gekeken naar deelonderwerpen van deze plannen.

Daarnaast werken we cyclisch aan het verbeteren van de opbrengsten van ons onderwijs middels de 4D-methodiek (data, duiden, doelen, doen). Deze cyclus op school-, groeps- en kindniveau richt zich op de leeropbrengsten en waarbij deze worden gekoppeld aan interventies uit het schoolverbeterplan. Dit draagt bij aan het realiseren van duurzame onderwijskwaliteit.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

De Wet op het Primair Onderwijs (WPO) vraagt dat we elke leerling een passende onderwijsplek bieden. Scholen/besturen hebben zorgplicht en dat betekent dat scholen extra begeleiding en ondersteuning bieden die een leerling nodig heeft. Dit kan binnen een reguliere basisschool of anders een school voor speciaal (basis)onderwijs. Met de zorgplicht wil de overheid voorkomen dat leerlingen thuis komen te zitten of ouders zelf op zoek moeten naar een passende plek voor hun kind.

Het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Noord-Limburg 3101 (vanaf nu SWV) zorgt dat we een samenhangend geheel van voorzieningen hebben om extra ondersteuning te kunnen bieden binnen en tussen de scholen. Leerlingen kunnen hiermee een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken.

Het vormgeven van Passend onderwijs is een hele uitdaging. **Stichting Prisma wil waarderend denken en handelen vanuit kansen en mogelijkheden.** Tijdens diverse overleggen en bijeenkomsten met directeuren, kwaliteitsmedewerkers (KT-ers) en leerkrachten met specifieke taken hebben we nagedacht over onze ambities en visie m.b.t. passend onderwijs. Dit is de basis geweest om stichting eigen factoren te benoemen om vervolgens te duiden waar grenzen liggen. Ook de taal die we onderling spreken is hierin van belang. We hebben gekozen om te werken met de term “inclusiever onderwijs”. Dit hebben we in een visueel weergegeven waaraan vier woorden gekoppeld zijn, te weten; inclusie, integratie, segregatie en uitsluiting.

Stichting Prisma hanteert dezelfde ondersteuningsroute als het SWV. De ondersteuningsroute van Stichting Prisma staat hieronder verder uitgewerkt. Alle scholen, leerlingen en ouders worden op de hoogte gesteld van onze manier van werken. In het traject van inclusiever onderwijs wordt de ondersteuningsroute van Prisma doorlopen.

Ondersteuningsniveau 1: **“kind in beeld”** De leerling zit in de groep, de ondersteuningsbehoeften zijn in beeld en de leerling volgt het onderwijs zoals gepland en beschreven in het groepsplan. Leerkracht en ouders zijn betrokken.

Ondersteuningsniveau 2: **“kind meer in beeld”** De leerling vraagt op onderdelen extra ondersteuning en dit kan nog in de groep of tijdelijk buiten de groep verholpen worden. Dit staat beschreven in een handelingsplan voor deze leerling naast het groepsplan. Leerkrachten, ouders en KT zijn betrokken.

Ondersteuningsniveau 3: **“kind nog meer in beeld”** De school kan de ondersteuning niet meer alleen bieden en er wordt externe expertise ingeschakeld. Er wordt een weging en ondersteuningsvraag geschreven in een HGPD of OPP (twee uitgebreide plannen). Het plan wordt in 3-6-9 maanden uitgevoerd, geëvalueerd en bijgesteld. Naast school, ouders en bovenscholse experts zijn mogelijk ook externe partners betrokken.

Ondersteuningsniveau 4: De leerling kan geen passend onderwijsaanbod meer volgen op de reguliere basisschool en krijgt middels een toelaatbaarheidsverklaring toegang tot het speciaal basisonderwijs.

Ondersteuningsniveau 5: De leerling kan geen passend onderwijsaanbod volgen op de reguliere en speciale basisschool en krijgt middels een toelaatbaarheidsverklaring toegang tot het speciaal onderwijs.

Stichting Prisma monitort de leerlingen die extra ondersteuning behoeven en ook het aantal leerlingen binnen onze stichting die deelnemen in het S(B)O. Hierover worden structureel kwaliteitsgesprekken gevoerd met de bovenscholse ondersteuningscoördinator (BOC).

Het aantal leerlingen binnen stichting Prisma, dat deelneemt aan het SBO en het SO, ligt al jaren lager dan het landelijk gemiddelde.

Bij Prisma hanteren we de onderstaande uitgangspunten met betrekking tot inclusiever onderwijs:

- Alle leerlingen krijgen een zo thuisnabij mogelijke passende plek die aansluit bij hun onderwijsbehoeften.
- Een leerling gaat naar een reguliere school als het kan en naar een speciale (basis)school als het niet kan in het reguliere onderwijs. Als in ieder geval twee van de drie volgende thema's onder druk komen te staan: het welbevinden, de relatie en de resultaten.
- Er is intensieve samenwerking tussen school en alle belanghebbenden van de leerling om de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften in beeld te krijgen en hieraan te werken.
- Binnen Prisma hebben we een rijke leeromgeving passend bij leerlingen tot en met ondersteuningsniveau 4.
- Naast expertise op de eigen school biedt de SBO ook expertise die wordt ingezet binnen de gehele stichting.

Doelen

1. Wij blijven werken aan expertisevergroting om beter tegemoet te komen aan de specifieke ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.
 1. Voor alle medewerkers wordt psychopathologie aangeboden
 2. Er worden intervisiemomenten ingepland om te leren van en met elkaar
 3. Medewerkers bezoeken de SBO voor de beeldvorming

4. Er wordt ingezet op expertisevergroting binnen ondersteuningsniveau 2 op de basisscholen middels teamscholing
2. Wij bieden kwalitatief hoogstaand onderwijs ter verbreding van de basisondersteuning niveau 1 en 2.
 1. We hebben hoge leerverwachtingen van leerlingen
 2. We spreken en kijken volgens dezelfde onderwijstaal (kijkwijzer)
 3. Iedere medewerker is op de hoogte van de ondersteuningsroute en handelt hiernaar.
3. Wij beschikken binnen Prisma over een dekkend arrangementen aanbod aan alle ondersteuningsbehoeften tot en met ondersteuningsniveau 4.
 1. We bieden aanbod van diverse arrangementen;
 - symbiose klas
 - taalklas
 - topklas

Vanuit het ministerie ontvangt Prisma jaarlijks op basis van leerlingenaantallen passend onderwijs gelden. Daarnaast ontvangt de stichting ook nog een klein bedrag vanuit de gemeente om passende ondersteuning te bieden.

De verdeling van deze gelden hebben we op de volgende manier geregeld:

- bekostiging van de BOC;
- bekostiging van de orthopedagoog, verbonden aan de SBO maar verricht ook werkzaamheden voor de diverse scholen;
- bekostiging van de SBO school;
- bekostiging van de leerkracht van de Topklas.

Het resterende geld wordt evenredig verdeeld over de overige scholen.

Scholen besteden deze middelen doelgericht ten behoeve van de realisatie van inclusiever onderwijs. Onder andere op basis van de schoolpopulatie, de analyse van de resultaten en de evaluatie van de ondersteuningsstructuur kiezen scholen binnen hun plannen voor interventies die bijdragen aan een schoolomgeving en organisatie waarin extra ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben beschikbaar is. Indien een leerling meer nodig heeft aan ondersteuningsmiddelen om in de meest thuis nabije setting te kunnen functioneren, loopt dit altijd via de BOC.

Stichting Prisma heeft één SBO school. Op stichtingsniveau zien we onze school voor speciaal basisonderwijs (SBO) als segregatie. Binnen het SBO zouden we echter kunnen zeggen dat er weer sprake is van inclusie. Onze SBO De Fontein kan een drietal trajecten bieden als het op een reguliere school niet meer passend is.

- Inzet en expertise vanuit het SBO in het reguliere onderwijs. Dit is met name gericht op het meer zicht en grip krijgen op de leerling en gebruik maken van de SBO kennis. Denk hierbij aan ondersteuning bij bv. talentontwikkeling, observaties om het kind “nog meer in beeld” te krijgen.
- Een arrangement vanuit het SBO naar de reguliere basisschool. Hierbij volgt een leerling een deel van zijn onderwijs binnen het SBO (symbiose arrangement).
- Plaatsing op het SBO. Het gaat hier dan om leerlingen die continu meer ondersteuning nodig hebben bij het leren en in hun ontwikkeling dan een reguliere school kan bieden.

Uitgebreidere informatie, documenten of visualisaties zijn op te vragen bij de directie van de school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Rekencoördinator
- Specialist Jonge Kind

Ellen van Gog is kwaliteitsteam lid en heeft daarnaast een specialisatie ten aanzien van gedrag.

Heidi van Wijlick is leesspecialist die nauw samenwerkt met de leesmediaconsulent van bibliotheek Maas en Peel.

Nina van Bree is specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Tom Thijssen is rekencoördinator.

Joyce Jacobs is specialist van het jonge kind en tevens contactpersoon met Hoera.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Anti pestcoördinatoren
- Interne contactpersonen

We hebben twee geschoolde anti-pest coördinatoren. Dit zijn Nancy van Rengs en Sem Bos.

Ook hebben we twee interne contact- en vertrouwenspersonen. Dit zijn Tom Thijssen en Nina van Bree. Binnen onze organisatie is Ellen van Gog de gedragsspecialist.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Ellen van Gog is kwaliteitsteam lid en heeft daarnaast een specialisatie ten aanzien van gedrag.

Nina van Bree is specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Joyce Jacobs is specialist van het jonge kind en tevens contactpersoon met Hoera.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht gymnastiek

Er zijn twee vakleerkrachten voor gymnastiek gekoppeld aan BS. Onder de Linden (twee dagen per week), die veel expertise hebben.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV

Er zijn meerdere teamleden binnen school die een BHV diploma hebben.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als organisatie zijn we voortdurend in ontwikkeling, wat ook geldt voor het team. Jaarlijks wordt bekeken waar ontwikkel- of professionaliseringskansen liggen, die dienend zijn aan het versterken van de kwaliteit van het onderwijs.

Inbreng en invloed van leerlingen

Wij, van stichting Prisma, vinden het belangrijk om samen te werken met en rondom elk kind. Dit komt terug in ons beleid en in hoe we handelen binnen onze scholen. Vanaf 1 augustus gaat er een nieuwe wet in die de positie van ouders en leerlingen versterkt. Dit betekent dat leerlingen die extra hulp nodig hebben, actief betrokken worden bij het maken, beoordelen en aanpassen van hun ontwikkelingsplan (OPP). Ook worden zij gevraagd om mee te denken over de ondersteuning die ze krijgen. Wat zij vinden, moet worden vastgelegd. Voor elke leerling komt dit in het OPP en voor de schoolondersteuning in de schoolgids.

Bij Prisma betrekken we leerlingen al bij het aanbod dat speciaal voor hen is gemaakt en ook bij het algemene schoolaanbod. Dit geldt niet alleen voor leerlingen met een OPP. We vinden het belangrijk om met alle leerlingen te praten over hun ontwikkeling en de mogelijkheden die ze hebben. Veel scholen hebben een rapport of portfolio dat helpt bij deze gesprekken. Maar we hebben deze betrokkenheid nog niet duidelijk beschreven in de officiële documenten.

Alle scholen hebben een leerlingenraad waar regelmatig schoolzaken worden besproken, ook de ondersteuning die de school kan bieden. De leerlingen in de leerlingenraad zijn gekozen door alle leerlingen van de school en zijn erg gemotiveerd en betrokken. We moeten ook hier voor het komende schooljaar nog aandacht besteden aan de vastlegging.

Extra informatie

Het is de intentie van onze school om alle kinderen thuisnabij onderwijs te kunnen bieden. Als de onderwijsbehoeften echter zo specifiek zijn dat de veiligheid of het welbevinden van een leerling (of andere leerlingen/leerkrachten) in het gedrang komen, zullen we aangeven aan ouders dat het onderwijs op Onder de Linden niet het best passend is voor de betreffende leerling. Er zal dan in onderling overleg gezocht gaan worden naar een beter passende plek. Hier zijn verschillende mogelijkheden in te vinden. Dit gebeurt altijd met medeweten en betrokkenheid van leerling, ouders, bovenschol ondersteuning coördinator (BOC) en eventuele andere gewenste betrokkenen. Voor de komende jaren zijn we druk bezig de kwaliteiten van de kernvakken rekenen en (technisch) lezen te ontwikkelen en heeft sociaal-emotioneel leren de focus, omdat we een goed pedagogisch klimaat en het welbevinden van kinderen erg belangrijk vinden.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op BS. Onder de Linden besteden we veel aandacht aan gewenst gedrag, waarbij de focus meer is komen te liggen op preventief handelen in plaats van curatief handelen. Hiertoe maken we gebruik van de methode Kwink, voor sociaal emotionele ontwikkeling, hanteren we de "gouden en zilveren weken" en zetten we indien nodig programma's in als Meidenvenijn en Psychomotorisch training (PMT).

Daarnaast monitoren we als school de sociale- en veiligheidsbeleving van kinderen. Hiervoor hanteren we de Scol en MSV als instrument. Op basis van de uitkomsten worden er gesprekken op groepsniveau en individueel niveau gevoerd.

We hebben een geactualiseerd protocol schoolveiligheid dat u vindt op onze website (www.bsodl.nl)

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL, Leerling-SCOL en Monitor Sociale Veiligheid.

Twee keer per jaar worden de sociale competenties van leerlingen gemeten. Dit gebeurt in oktober en april aan de hand van het instrument SCOL. De leerlingen worden op 26 verschillende gedragingen beoordeeld op een vijfpuntschaal (nooit, zelden, soms, vaak, altijd). Het is de afspraak binnen de school dat leerkrachten de SCOL samen invullen en/of nalezen zodat subjectiviteit zoveel mogelijk wordt geneutraliseerd. De leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen de Leerling-SCOL en de Monitor Sociale Veiligheid in. Kinderen kunnen daarbij aangeven of ze in gesprek willen met de leerkracht of iemand anders binnen de school.

De leerkrachten analyseren de resultaten, waarbij we een schooleigen norm hebben voor het percentage leerlingen dat voldoende scoort (85%). We kijken welke van de acht categorieën voldoende zijn en waar de groep op uitvalt. We verwerken de analyse in groep in beeld, waarbij we achtereenvolgens waarnemen, begrijpen, plannen en uitvoeren. We maken hierin bewust de koppeling met interventies uit KWINK.

Het groepsplan dat na de analyse in oktober wordt gemaakt wordt in november met de KT-er besproken en uitgevoerd in de periode tot en met april. In deze maand vindt de meting opnieuw plaats om het effect van de interventies te bepalen en te analyseren wat er op groeps- en individueel niveau nog nodig is in de periode tot aan de zomervakantie.

Daarnaast nemen we 1x in de 2 jaar een medewerker/leerling/oudertevredenspeiling af.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Nancy van Rengs	n.vanrengs@prisma-spo.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Sem Bos	s.bos@prisma-spo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Nina van Bree	n.vanbree@prisma-spo.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Tom Thijssen	t.thijssen@prisma-spo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Mevr. Kempen en mevr Klaessen (GGD)	info.ggd@vrln.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op BS. Onder de Linden hechten we veel waarde aan ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie. Een goede samenwerking tussen school en ouders bevordert het welzijn en de ontwikkeling van het kind. In deze samenwerking hechten we waarde aan een goede onderlinge relatie, waarbinnen professionals en ouders gezamenlijk een bijdrage leveren aan het onderwijs van onze kinderen.

Samenwerking vraagt om een transparante en duidelijke communicatie, waarbij we uitgaan van een respectvolle omgang en het vertrouwen in elkaar. Vanuit deze basis zijn ouders en professionals volwaardige gesprekspartners. Ouders vanuit hun betrokkenheid en kennis over hun kind, professionals vanuit het vakmanschap over de ontwikkeling van kinderen. Dergelijke gesprekken zijn verankerd in de gesprekscyclus die we jaarlijks hanteren en waarin de ontwikkeling van uw kind(eren) centraal staat.

Daarnaast werken we op diverse manieren samen met ouders als onze partners. Laagdrempelig kunt u als ouder ondersteunen bij activiteiten, vieringen of speciale gelegenheden die plaatsvinden in de groep van uw kind(eren). Daarnaast is er een ouderraad die meedenkt en -helpt bij de organisatie en ondersteuning van activiteiten.

De medezeggenschapsraad bestaat uit drie ouders en drie personeelsleden die samen met de directie vijf keer per jaar vergadert en daarbij gebruik maakt van het advies- en instemmingsrecht. Daarin willen we transparant zijn en ouders actief meenemen in de processen die zich op school afspelen. Via Parro worden hier periodiek de agenda en notulen van gedeeld.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Parro: via onze informatiestroom Parro ontvangt u de meest recente informatie digitaal.

Jaarkalender: belangrijke data en activiteiten staan vermeld op de jaarkalender binnen de Parro-omgeving.

Inloopmiddagen: jaarlijks zijn er diverse inloopmiddagen. Tijdens deze momenten wordt u rondgeleid door uw eigen kind(eren).

Informatieavond: bij aanvang van het schooljaar wordt er een informatieavond georganiseerd voor alle groepen. Deze avond staat in het kader van kennismaking met de leerkracht en andere ouders/verzorgers. Daarnaast wordt u geïnformeerd over belangrijke zaken voor het betreffende schooljaar.

Nieuwsbrief: periodiek ontvangt u nieuwsbrieven via Parro, waarin u wordt geïnformeerd over diverse schoolontwikkelingen.

Voortgangs-gesprek: in november vinden er voortgangsgesprekken plaats, waarbij ouders, kinderen en leerkrachten samen terug- en vooruitblikken op het schooljaar.

Ouder-kindgesprekken: twee jaarlijks (februari en juni) ontvangt uw kind een schoolrapportage, waarin de ontwikkeling van uw kind beschreven staat. Dit vormt de basis voor de gesprekken die in deze periode samen met de leerkracht gevoerd worden.

Tussentijds gesprek: indien uw kind een specifieke ontwikkelbehoefte heeft, kunt u door de leerkracht worden uitgenodigd voor een gesprek. Daarnaast bestaat altijd de mogelijkheid voor het plannen van een tussentijds gesprek, ook op aanvraag van u als ouder.

(Voorlopig)adviesgesprek: in groep 7 ontvangt uw kind een voorlopig schooladvies voor het voortgezet onderwijs. In groep 8 ontvangt uw kind het definitieve schooladvies, waarna u uw kind kunt aanmelden op een school voor voortgezet onderwijs. Op beide momenten vindt er een gesprek plaats met de leerkracht.

Kennismakingsgesprek (nieuwe leerlingen): binnen zes weken na de start op onze school vindt er een gesprek plaats tussen ouders, kind en de leerkracht.

Klachtenregeling

Zowel voor opvang als onderwijs is een klachtenprocedure aanwezig. Deze garandeert een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van school.

We onderscheiden drie soorten klachten:

- 1) Klachten betreffende school-organisatorische zaken;
- 2) Klachten betreffende agressie, geweld en discriminatie;
- 3) Klachten betreffende seksueel misbruik of seksuele intimidatie.

Wanneer ouders/kinderen een klacht hebben, kunnen ze hiermee terecht bij de desbetreffende persoon. Samen wordt naar een eventuele oplossing gezocht. Wanneer ouders met hun klacht niet bij de eigen professionals terecht kunnen, kan dit bij de directeur/clustermanager. Samen wordt vervolgens naar een oplossing gezocht. Kan een ouder zowel bij de eigen leerkracht, de directeur of de clustermanager van Hoera! niet terecht, dan kan de ouder contact opnemen met het bevoegd gezag. Deze gaat in gesprek met de ouders. Indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling.

Nina van Bree en Tom Thijssen zijn de vertrouwenspersonen/ contactpersonen voor kinderen en ouders, waar kinderen en ouders terecht kunnen.

Vertrouwenspersoon: Jeugdarts GGD Limburg Noord

Vertrouwensinspecteur: Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs, centraal tel.nr. 0900-1113111 (lokaal tarief).

De gehele klachtenprocedure is te vinden op:

Opvang: www.hoerakindercentra.nl/tips-klachten

Onderwijs: www.prisma-spo.nl

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Vertrouwenspersonen GGD. Mevr. de Jong en Klaessen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Ouderenquêtes
- Tevredenheidsonderzoeken

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Het uitgangspunt voor de medezeggenschapsraad is 'partnerschap'. Ouders kunnen als partner van het team meepraten over het schoolbeleid en komen tot doelen en taken omschreven in het schoolplan, waarin de beleidsvoornemens voor de komende jaren geformuleerd zijn. Samen trachten we de kwaliteit te waarborgen en zo de algemene belangen van de schoolgaande kinderen te behartigen. De communicatie wordt bepaald door de inhoud van de schoolontwikkeling, de opbrengsten en het algemeen welbevinden van de kinderen.

De verhouding aantal leden vertegenwoordigd door de ouders en het aantal leden vertegenwoordigd door de leerkrachten moet gelijk zijn (wettelijk bepaald). Door wederzijds informatie te verstrekken komen we gezamenlijk tot het realiseren van onderwijskundige en pedagogische doelen. De MR komt een 5-tal keer per schooljaar bij elkaar. Het is mogelijk om bij elke vergadering als toehoorder de vergadering bij te wonen.

Contact met de MR: Heeft u een vraag of wilt u meer informatie over de MR, neem dan contact op met één van de MR leden, of stuur een e-mail naar de MR via ons e-mailadres: medezeggenschapsraad@bsodl.nl

OMR (oudergeleding van de MR): Rianne Sonnemans (voorzitter), Vicky van Luijt en Lotte Linders.

PMR (personeelsgeleding van de MR): Maud Spreeuwenberg, Sem Bos en Nikkie Ewalds.

Ouderraad

Het doel van de ouderraad is het aansturen en organiseren van activiteiten met de hulp en inzet van ouders. Over het algemeen kun je wel stellen: ouders zijn in de school niet meer weg te denken. Elke school in Nederland maakt gebruik van diensten van ouders om de kwaliteit van het onderwijs hoog te houden. Het gaat dan onder andere om ondersteunende diensten bij feesten als Kerstmis, Sinterklaas, carnaval, schoolfotograaf, kinderboeken week, voorleesontbijt, koningsspelen, Pasen en schooljaar afsluitingsactiviteiten (mede)organiseren en begeleiden bij excursies.

Van elke activiteit waarbij we hulp van ouders nodig hebben plaatsen we geruime tijd voor de activiteit plaats zal vinden een oproep op Parro. Mocht u interesse hebben om de ouderraad te komen versterken dan bent u altijd welkom om aan te sluiten tijdens een vergadering. U hoeft nooit alleen een activiteit te organiseren, dit doen we altijd samen met een paar leden van de ouderraad en een leerkracht van school. Eén keer in de twee maanden komt de ouderraad bij elkaar om alles door te spreken. Namens het team neemt Joyce Jacobs zitting in de ouderraad. Heeft u nog vragen of wilt u meer weten over de ouderraad dan kunt u altijd contact opnemen door een mail te sturen naar or@bsodl.nl of spreek één van ouderraadleden aan.

Het bestaansrecht van de ouderraad wordt ingegeven door de betrokkenheid van de ouders. Mocht u ideeën of suggesties hebben ter verbetering van deze betrokkenheid dan kunt u deze doorgeven aan een van de leden van de ouderraad.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Per 1 augustus 2024 is de vrijwillige ouderbijdrage afgeschaft. De bekostiging van activiteiten en vieringen wordt gedaan van het schoolbudget, waarbij er op stichtingsniveau een richtlijn is afgesproken voor een bedrag per leerling. Een afvaardiging van ouderraad, medezeggenschapsraad, team en directie hebben een activiteitenplan ontwikkeld wat zich richt op educatie en verbinding. Op deze manier is er een afwisselend aanbod en krijgen kinderen alle kinderen de mogelijkheid om op eenzelfde manier deel te nemen.

Binnen alle scholen van Stichting Prisma wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage gevraagd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekte of bezoek aan huisarts, tandarts e.d. kunt u via de absentiefunctie in de Parro-app. Alleen u als ouder/verzorger kunt uw kind ziekmelden. Als uw kind zich thuis al niet lekker voelt, houd hem/ haar dan thuis.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Wilt u verlof aanvragen, dan kunt u hiervoor een verlofformulier bij de directeur krijgen. Het verlofformulier vult u volledig in, ondertekent u en vervolgens zal de directeur u berichten of het aangevraagde verlof wel of niet wordt verleend. Dit geldt voor alle kinderen op onze school, dus ook voor de kinderen die niet leerplichtig zijn maar wel naar school gaan.

Ook als een kind nog geen 5 jaar is, vinden we het van groot belang dat een kind wel zoveel mogelijk naar school gaat. Het is niet wenselijk om het schooljaar te doorbreken vanwege een (luxe)vakantie.

Ongeoorloofd verzuim

Als een leerling afwezig is wegens ongeoorloofd verzuim, dan wordt daarna de volgende procedure gevolgd: De ouders worden door de directie ervan in kennis gesteld dat het verzuim aangemerkt wordt als "ongeoorloofd verzuim". De directie meldt dit verzuim bij het College van B en W. of de leerplichtconsulent van de gemeente Peel en Maas. De ouders worden door de gemeente opgeroepen om een verklaring te komen afleggen. De gemeenteambtenaar legt de vervolgpcedure uit. Er wordt door een bevoegd opsporingsambtenaar een officieel proces-verbaal opgemaakt. Dit proces-verbaal gaat naar justitie. Justitie legt al of niet een strafmaat op en de ouders krijgen van justitie hierover officieel bericht. Voor vragen over de gewijzigde Leerplichtwet en/of het nemen van verlof kunt u zich wenden tot de directeur en/of de leerplichtambtenaar van de gemeente Peel en Maas, leerplicht@peelenmaas.nl / tel 077 – 3066666. / tel 077 – 3066666.

4.4 Toelatingsbeleid

Als ouders/verzorgers kunt u uw kind vanaf het moment dat hij/zij 3 jaar is aanmelden op een Prisma basisschool naar keuze. Dit kan via de volgende website: <https://www.prisma-spo.nl/aanmelden/>

Nadat u uw kind heeft aangemeld, ontvangt u binnen 6 weken per mail een reactie van de school naar keuze.

Wanneer u vooraf kennis wilt maken met BS. Onder de Linden, kunt u hiervoor een kennismakingsgesprek en/of rondleiding plannen, hiervoor kunt u contact opnemen met de directeur, Nando Geritz.

Ongeveer 8 weken voordat uw kind start op BS. Onder de Linden wordt er telefonisch contact opgenomen met ouders/verzorgers door de betreffende leerkracht. Tijdens dit telefoongesprek wordt een afspraak gemaakt voor een wenmoment, het intakeformulier wordt besproken en andere belangrijke informatie wordt alvast gedeeld. Kinderen starten op BS. Onder de Linden de dag nadat ze 4 jaar zijn geworden.

Bij kinderen die tussen de meivakantie en zomervakantie 4 jaar worden, overlegt de betreffende leerkracht met ouders/verzorgers over de start op BS. Onder de Linden vóór of na de zomervakantie.

Kinderen die in de zomervakantie 4 jaar worden, starten vanaf de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar op BS. Onder de Linden. Zij worden vóór de zomervakantie telefonisch uitgenodigd voor het schoolbrede wisselmoment (wenmoment), waarbij ze de eerste kennismaking hebben met de leerkrachten en hun klasgenoten. Ook wordt er een intakegesprek gepland. Zodra de groepsindeling voor het nieuwe schooljaar bekend is, zal deze gedeeld worden via de mail met ouders/verzorgers van nieuwe leerlingen.

Tussentijdse aanmeldingen

Gedurende het schooljaar kunnen kinderen van andere scholen op BS. Onder de Linden worden aangemeld. Dit kan via de volgende website: <https://www.prisma-spo.nl/aanmelden/>

Wanneer u vooraf kennis wilt maken met BS. Onder de Linden, kunt u hiervoor een kennismakingsgesprek en/of rondleiding plannen, hiervoor kunt u contact opnemen met de directeur, Nando Geritz.

Nadat u uw kind(eren) heeft aangemeld, ontvangt u binnen 6 weken per mail een reactie van BS. Onder de Linden. Wij hebben deze periode (die indien noodzakelijk te verlengen is) de tijd om te onderzoeken of we kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van uw kind(eren). Hiervoor nemen we contact op met de voorgaande school.

Op het moment dat de aanmelding definitief is, zal de desbetreffende groepsleerkracht telefonisch contact met u opnemen. Dit zal ongeveer 8 weken voor de start van uw kind(eren) op BS. Onder de Linden zijn. Er wordt dan een intakegesprek en een wenmoment gepland. Zodat uw kind(eren) alvast kennis kunnen maken met de leerkracht en de klasgenoten.

Wanneer een kind tussentijds of bij de overgang naar het voortgezet onderwijs onze school verlaat, krijgt de ontvangende school een onderwijskundig rapport toegestuurd. Dit wordt vooraf altijd met ouders besproken.

4.5 Extra informatie voor ouders

Gezinscoach gemeente Peel en Maas

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdhulp. In de gemeente Peel en Maas wordt jeugdhulp en ondersteuning geboden door gezinscoaches. Alle gezinscoaches van de gemeente Peel en Maas hebben veel ervaring in het begeleiden van jeugdigen en hun ouders bij opvoed- en opgroevragen. Ook hebben zij een grote kennis over onder andere kinderen met een beperking, psychische problemen en gedragsstoornissen en gezinsproblematiek.

Werkwijze gezinscoach

Duidelijkheid en vertrouwen: dat zijn dé twee kenmerken die de gezinscoach in de samenwerking met u centraal stelt. Duidelijkheid houdt in dat de gezinscoach u steeds precies vertelt wat hij of zij doet en waarom. De gezinscoach kan bij u langskomen, volgt hoe het gaat en is uw vaste contactpersoon. De gezinscoach kijkt wat er al goed gaat in uw gezin en waar de krachten liggen. Ook gaat de aandacht uit naar de vraag of iemand uit uw omgeving een bijdrage kan leveren aan de oplossing. U bepaalt samen met de gezinscoach wat de meest passende oplossing voor uw hulpvraag kan zijn. Eenvoudige opvoedvragen kunnen mogelijk telefonisch worden beantwoord.

Gezinscoaches in Beringe

Wij, Rens van Rens en Lieke Smedts, zijn als gezinscoaches verbonden aan de dorpskern Beringe. Dit maakt dat we nauwe contacten hebben met de verschillende voorzieningen voor kinderen in Beringe zoals basisscholen, de kinderopvang, jeugdgezondheidszorg en de huisartsen. Op verzoek sluiten wij aan bij gesprekken die tussen u en de verschillende voorzieningen plaatsvinden. Wij denken dan vrijblijvend met u mee.

Vragen over jeugdhulp

Met vragen over jeugdhulp of onderwijs kunt u op werkdagen tussen 8.30 uur en 17.00 uur vrij binnen lopen in het Huis van de Gemeente. Ook kunt u contact opnemen via 077 - 306 66 66 of vraag@peelenmaas.nl.

Privacy

Op 25 mei 2018 is de nieuwe privacywetgeving, de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Iedereen van wie persoonsgegevens worden verwerkt, krijgt mogelijkheden om voor zichzelf op te komen als het gaat om de verwerking van zijn gegevens. Leerlingen en ouders moeten actief betrokken worden en verteld wat hun rechten zijn. De school doet er alles aan om aan haar verplichtingen te voldoen en alles wat met privacy te maken heeft goed te regelen. In een Privacyverklaring is vastgelegd hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en waarom we dat op deze manier doen. Op de website van de school staat onder het kopje Privacy uitgebreide informatie over alles wat met de AVG te maken heeft. Hier vindt u ook richtlijnen over het filmen en fotograferen van kinderen door ouders. Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn en indien er bezwaren zijn tegen het verspreiden van deze informatie verzoeken wij u dat aan te geven bij de leerkracht, lid kwaliteitsteam of directie van de school. Omdat we ons houden aan de Privacywetgeving worden ook geen privé-gegevens van medewerkers van de school, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Binnen ons onderwijs worden observaties en informatie verkregen vanuit de ouder-kindgesprekken aangevuld met methode gebonden toetsen en methodeonafhankelijke toetsen (CITO). Toetsen die we gebruiken zijn niet alleen bedoeld om de resultaten van de kinderen te kunnen beoordelen, maar vooral formatief van aard, en dienen met name als reflectie op ons eigen handelen en om eventuele veranderingen/verbeteringen ten aanzien van de eigen onderwijspraktijk aan te geven. Deze gegevens worden tweemaal per jaar op groeps-, kind- en schoolniveau geanalyseerd en hierop wordt de planning voor de komende periode bepaald.

Van ieder kind worden de gegevens bijgehouden in een schooldossier. Daarin worden gegevens opgenomen over de kind bespreking, gesprekken met ouders en/of kind, consultaties, observaties, onderzoeksgegevens, handelingsplannen, toets- en rapportgegevens van de verschillende schooljaren. Alle leerling-gegevens; sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding en didactische groei komen samen op de ontwikkelkaart van het kind. Deze kaart wordt tijdens de schoolloopbaan steeds aangevuld en aangepast, samen met u als ouder en het kind.

Alle genoemde volginstrumenten vinden hun plek in het digitale volgsysteem dat zowel per individuele leerling als per groep bijgehouden en gevolgd wordt. Wanneer een kind van de peuters doorstroomt naar onderwijs zal het kinddossier, met toestemming van ouders, gedeeld worden met school.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

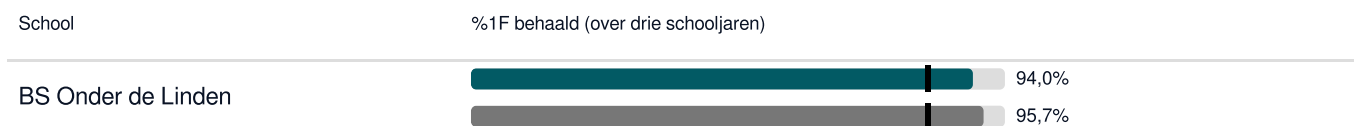
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

We hebben heldere doelen en schooleigen ambities gesteld om toe te werken naar het landelijk gemiddelde (ambities tool PO raad).

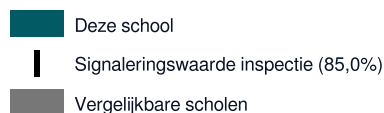
De resultaten van het schooljaar 2024-2025 worden in augustus opgenomen in de schoolgids. Deze resultaten zullen het volgende beeld laten zien:

Met de resultaten van het schooljaar 2024-2025 scoren we op 1F boven de signaleringswaarde en het landelijk gemiddelde. De resultaten op 2F/1S zitten op de signaleringswaarde, maar onder het landelijk gemiddelde. Hier valt winst te behalen bij de onderdelen Taalverzorging en Rekenen. Middels het schoolverbeterplan werken we toe naar het behalen van de gestelde ambities.

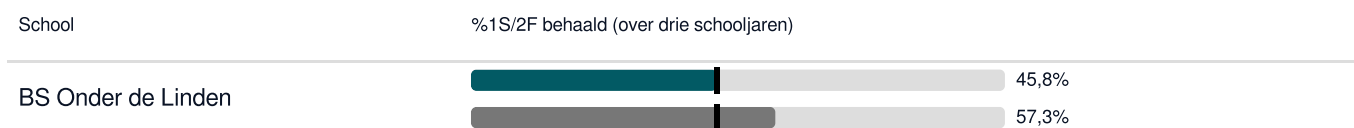
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



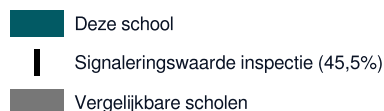
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Voor leerlingen en hun ouders is de overstap van het primair onderwijs (po) naar het voortgezet onderwijs (vo) een spannende stap. Een goede overstap is bepalend in de verdere schoolloopbaan van kinderen. Omdat het schooladvies van onze school leidend is bij de toelating voor het vo, is het belang van een passend schooladvies groot. De onderwijsprofessionals van BS. Onder de Linden streven er dan ook naar een zorgvuldig afgewogen schooladvies te geven, dat recht doet aan de talenten, ontwikkeling en capaciteiten van het kind.

Hiertoe volgen we een vastgestelde route:

- In juni groep 7 wordt er een voorlopig schooladvies gegeven;
- In januari groep 8 wordt het definitieve schooladvies gegeven;
- In februari groep 8 wordt de doorstroomtoets afgenomen;
- In maart/april groep 8 worden schooladviezen vergeleken met de uitslag van de doorstroomtoets. Op basis hiervan is het mogelijk adviezen te herzien.

De adviezen die de leerlingen hebben gekregen in het schooljaar 2024-2025 zullen in augustus opgenomen worden in de schoolgids.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vso	5,9%
vmbo-b / -k	5,9%
vmbo-k	17,6%
vmbo-k / -(g)t	5,9%
vmbo-(g)t	11,8%
vmbo-(g)t / havo	17,6%
havo	11,8%
havo / vwo	17,6%
vwo	5,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Welbevinden

Veiligheid & vertrouwen

Verbinding

Op Bs. Onder de Linden hechten we veel waarde aan het welbevinden van kinderen, wat voor ons de basis vormt voor ontwikkeling. Kernwaarden die hierbij centraal staan zijn: vertrouwen, veiligheid en verbinding. Binnen de dagelijkse werkzaamheden hebben we te maken met veel verschillende kinderen. Deze kinderen hebben verschillende ervaringen, opvattingen, emoties en gedragingen. Als school omarmen we deze diversiteit en bieden we ruimte voor de persoonlijke ontwikkeling van kinderen. Respect voor de ander, gelijkwaardigheid en verantwoordelijkheid zijn hiertoe belangrijke voorwaarden.

Op BS. Onder de Linden vinden we het belangrijk dat elk kind zich gezien en gehoord voelt. Er is ruimte voor persoonlijke ontwikkeling, het ontdekken van talenten, het maken van fouten en het dragen van verantwoordelijkheden. We bereiden kinderen voor op de toekomst in een dynamische en veranderende maatschappij, waar ze vanuit een actieve en positieve rol aan kunnen deelnemen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op BS. Onder de Linden zorgen we voor een veilig school- en werkklimaat wat door kinderen, ouders en professionals wordt ervaren. Deze veiligheid zien we als voorwaarde om tot ontwikkeling en samenwerking te komen.

Dit vraagt om professionals die zorgzaam en actief betrokken zijn en die een klimaat creëren waarbinnen veiligheid centraal staat, vertrouwen gegeven wordt en fouten er zijn om van te leren. Binnen onze school is er een doorgaande lijn in aanbod dat bijdraagt aan de ontwikkeling van sociale- en emotionele competenties van kinderen. Als school monitoren we deze ontwikkelingen, wat de basis vormt voor preventieve maatregelen en mogelijke handelingsadviezen voor alle betrokken professionals. Binnen onze school zijn er specialisten op het gebied van gedrag en veiligheid (zie ook het veiligheidsplan van onze school).

De basisregels van van onze school dragen bij aan een schoolklimaat waarbinnen we omgangsvormen hanteren die ruimte laten voor exploratie en ontwikkeling, en die passend zijn bij de basiswaarden van onze democratische rechtsstaat. Ze bieden zowel ruimte als kaders, wat duidelijkheid en veiligheid creëert.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	06:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Hoera kindercentra**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Hoera kindercentra**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	19 september 2025	
Prismadag (kinderen zijn vrij)	03 oktober 2025	
Herfstvakantie	11 oktober 2025	19 oktober 2025
Sinterklaas	06 december 2025	
Studiedag 2	08 december 2025	
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag 3	26 februari 2026	
Pasen	06 april 2026	
Studiedag 4	15 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Studiedag 5	01 juni 2026	
Studiemiddag	26 juni 2026	
Zomervakantie	11 juli 2026	23 augustus 2026

Tijdens studiedagen zijn alle kinderen de gehele dag vrij. Tijdens studiemiddagen zijn de kinderen van 12.00-14.00u vrij.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	Werkdagen leerkracht	08.30 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Ma, Di, Wo, Do, Vr	08.30 uur - 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lid kwaliteitsteam	Di, Wo, Do	08.30 uur - 16.30 uur

U bent altijd welkom op onze school! Het staat u vrij om binnen te lopen met eventuele vragen.

Heeft u vragen voor de leerkracht, dan vragen wij u om dit na schooltijd (14.00u) te doen. Op deze manier kunnen we ons tijdens schooltijden richten op de leerlingen en het primaire proces.

Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen via e-mail of Parro, ons interne communicatiesysteem. Voor een gesprek geven wij de voorkeur aan het maken van een afspraak. Dit kan ook telefonisch of per e-mail.